



Centro de Estudios
Multitécnico

TÉCNICO LABORAL COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD

- **Registro del programa:** 201950042302 de 2019
- **Duración del programa:** Tres semestres

Inspección y vigilancia a cargo de la Secretaría de Educación de Medellín

Perfil del programa

Atienden a usuarios en la prestación de servicios a la salud, apoyan a médicos generales y especialistas. Tramitan formularios de afiliación y apertura de historias clínicas, revisan y generan facturas de ingreso y egreso del cliente o usuario. Están empleados por entidades promotoras de salud, hospitales, clínicas y centros de salud de los sectores público y privado.



Certificado que se otorga

Técnico laboral por competencias como auxiliar administrativo en salud.



Requisitos de matrícula

Copia de cédula, una foto, copia del acta de grado de bachiller, para personas menores de edad o que no laboran presentarse con codeudor.



Requisito

Para certificarse el estudiante debe realizar seis seminarios. En el primer semestre se debe adquirir el uniforme.

Conoce más en:
www.centrodeestudios.edu.co



MásEstudio
MásOportunidades



Módulos del programa

Para programas del área de la salud se requiere:

Copia del carné de vacunación con Hepatitis B y Toxoides Tetánico (Tétano) con esquema vigente.
Examen de titulación contra Varicela Zoster (IGg) con valores positivos (encima de 150Mcg/ml) o carné de vacuna contra la Varicela con esquema vigente.

Semestre I

- Competencias básicas
- Principios y Normativa del Sistema General de Seguridad Social
- Interacción con el cliente interno y externo
- Información de productos y servicios
- Identificar necesidades del cliente interno y externo
- Afiliación al régimen contributivo
- Afiliación al régimen subsidiado
- Recepción del Usuario
- Identificación del ente pagador
- Custodiar historia clínica

Semestre II

- Liquidar los servicios generados de la atención del usuario
- Generar documentos para gestionar el cobro de los servicios
- Ambientes de trabajo en condiciones de higiene y seguridad
- Prácticas de trabajo seguras
- Prevención y atención de emergencias
- Procedimientos para el manejo de valores
- Gestión de cobros

Semestre III

Prácticas formativas

Certifica



Inversión

Matrícula	\$ -
Carnet de estudiante	\$ 20,000
Semestre	\$ 950,000
Cuota mensual (5 cuotas)	\$ 190,000
Uniforme	\$ 100,000
Guías de estudio	\$

Horarios:

Lunes a viernes de 8:30 a 12:30 m
Lunes a viernes de 2:00 a 6:00 p.m.
Sábados de 7:00 a 5:00 p.m.

